**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ**

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

**MALİYE VE MALİ YÖNETİM ANABİLİM DALI (DİSİPLİNLERARASI)**

**BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU (BÖDR)**

**2024**

## Özet

Birim öz değerlendirme raporu’nun (BÖDR) amacı, birimin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini belirleyerek sürekli iyileştirmeler yapmasına katkı sağlamaktır. Öz değerlendirme raporunun hazırlanma süreci, birime katkısının arttırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, çalışma grupları ve kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesini kapsamaktadır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı olarak öz değerlendirme raporu, eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri, mezun başarıları, paydaş memnuniyeti gibi temel başlıklarda güçlü ve zayıf yönleri ortaya koymaktadır. Bu raporla programımızın mevcut durumu, güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koyarak, kalite güvence sürecindeki eksiklerimizi tespit edip buna uygun stratejilerin hayata geçirilmesi için kapsamlı bir öz değerlendirme yapmak amaçlanmıştır.

## Kurum Hakkında Bilgiler

**1. İletişim Bilgileri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Adı ve Soyadı*** | ***Telefon*** | ***E-Posta*** | ***Adres*** |
| ***Maliye Bölüm Başkanı/***  ***Birim Kalite Komisyon Başkanı*** | Prof. Dr. Süleyman BOLAT | 0 382 288 2486 | [suleymanbolat@aksaray.edu.tr](mailto:suleymanbolat@aksaray.edu.tr) | Aksaray Üniversitesi, İİBF B Blok, Kat: 1 Ofis No: 204 |

**2. Tarihsel Gelişimi**

Aksaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Maliye ve Mali Yönetim Anabilim Dalı (Disiplinlerarası) Yüksek Lisans Programı, 2020 yılında açılmış olup, 2020-2021 Eğitim-Öğretim güz döneminde ilk öğrencilerini kabul etmiştir ve 2023 yılında ilk mezun öğrencilerini vermiştir.

Aksaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı hem kamu sektöründe hem de özel sektörde ülkenin nitelikli emek gücünü karşılamak amacıyla açılmıştır ve kapsamlı bir ders planına sahiptir. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında 4 Profesör ve 4 Doçent bulunmaktadır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programının öğrenci sayısı 32’dir.

|  |  |
| --- | --- |
| **AKADEMİK KADRO** | **BÖLÜM** |
| Prof. Dr. Gülin TABAKAN | MALİYE |
| Prof. Dr. İbrahim BAKIRTAŞ | İKTİSAT |
| Prof. Dr. Süleyman BOLAT | MALİYE |
| Prof. Dr. Munise ILIKKAN ÖZGÜR | İKTİSAT |
| Doç. Dr. Serap ÜRÜT SAYGIN | MALİYE |
| Doç. Dr. Orçun AVCI | MALİYE |
| Doç. Dr. Arif İĞDELİ | İKTİSAT |
| Doç. Dr. Gökay Canberk BULUŞ | İKTİSAT |

**3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Aksaray Üniversitesi Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programının misyonu, Atatürk ilke ve devrimlerinin ışığında; çağdaş, laik, demokratik ve hukuk ekseninde, sağlam adımlarla daima ileriye yürümeyi hedefleyen, ülkesini seven, dürüst, güvenilir, ulusal değerlere sahip çıkan, kamusal yararını kişisel çıkarlarının üzerinde tutmayı görev edinmiş, araştırma-geliştirme yeteneği kazanmış bireyler yetiştirmektir. Program, kamu sektörü ve özel sektörde yer alan bankalar, finansal kuruluşlar, yarı-kamusal ve özel girişimlerde ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağını karşılamak amacıyla, öğrencilerine teorik ve pratik bilgi birikimi kazandırmayı hedeflemektedir. Ayrıca, Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, sadece mevcut ekonomik ve mali sistemleri anlamayı değil, aynı zamanda bu sistemleri geliştirme ve yenilikçi çözümler üretme becerisini kazandırmayı da hedeflemektedir. Program aracılığıyla bağımsız düşünme kabiliyetine sahip, özgün fikirler ortaya koyabilen, bilimsel araştırma yapabilen, ekonomik ve mali gelişmeleri yorumlayabilen bilimsel etiğe sahip maliye bilim uzmanları yetiştirebilmek amaçlanmaktadır.

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programının vizyonu, alanında yetkin akademik kadrosu ile ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören, teorik ve uygulamalı maliye bilgisine sahip, donanımlı bireyler yetiştiren öncü bir eğitim programı olmaktır.

***Değerlerimiz:***

* *Bilimsellik*
* *Saydamlık*
* *Kalite ve Yetkinlik*
* *Etik Değerlere Bağlılık*
* *Katılımcılık*
* *Rekabetçilik*

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, öğrencilerini ekonomik ve mali sistemlerin işleyiş kurallarını anlamaya yönlendirirken, kamu ve özel sektörde ihtiyaç duyulan yetkinliklere sahip bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Program mezunları, kamu sektöründe özellikle Hazine ve Maliye Bakanlığı, Gelir İdaresi Başkanlığı ve diğer kamu kurumlarında çalışabilmekte, özel sektörde ise muhasebe, mali müşavirlik, finansal danışmanlık gibi çeşitli alanlarda istihdam olanağı bulmaktadırlar.

## LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

**Tablo: A başlığı altında birimin genel güçlü ve gelişmeye açık yönleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | * Katılımcı bir akademik ortam sağlamak. * Çağın gerektirdiği mesleki donanıma sahip özgün ve bağımsız bilimsel çalışmalar yürütebilecek araştırmacılar yetiştirmek, * Alanında nitelikli akademisyenler yetiştirmek * Yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen mezunlar yetiştirmek |
| **GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER** | * Mezunlarla sürekli iletişim ve destek mekanizmalarının oluşturulması. * Yüksek lisans öğrencilerine yönelik uluslararası değişim programlarının artırılması. * Öğrencilerin ulusal ve uluslararası düzeyde yayın yapma kapasitesini artıracak teşvik mekanizmalarının oluşturulması. |

### Liderlik ve Kalite

* + 1. **Yönetişim modeli ve idari yapı**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Program faaliyetlerinin program yöneticisi, Maliye Anabilim Dalı Başkanı’dır. Programa ilişkin öğretim planı, tez danışmanlıkları gibi konular, Maliye Anabilim Dalı Başkanı ve Anabilim Dalı Kurul Üyelerinin katılımı ile yapılan toplantılarda anabilim dalı kararı olarak alınmaktadır. Birimimizdeki yönetişim modeli, yasal düzenlemeler ve birimimize özgü yaklaşımlar çerçevesinde şekillendirilmiş olup, karar alma süreçleri katılımcı ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Organizasyon şeması ve görev tanımları belirlenmiş ve paydaşların bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, yönetişim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve yenilikçi yaklaşımları benimseyerek, paydaşların ihtiyaçlarını ve beklentilerini karşılamayı hedeflemektedir. Karar alma süreçlerinde akademik kadronun yanı sıra, öğrenci temsilcileri ve dış paydaşların katkılarına da yer verilmesi, programın katılımcı yapısını güçlendirmektedir.

Ancak, uygulamaların izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik süreçler henüz tam anlamıyla olgunlaşmamıştır. Programımızın, yönetişim modeli ve idari yapılanma açısından **Düzey 2** **(Planlama)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir ve süreçlerin daha sistematik ve sürdürülebilir hale getirilmesi için çalışmalar planlanmaktadır.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | **Açıklama** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması  bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve  alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimin yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları  izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır |

#### Örnek Kanıtlar

(2) A.1.1.1. Bölüm\_Başkanı <https://maliye.aksaray.edu.tr/Bolum-Baskani>

(2) A.1.1.2. Bölüm\_Başkan Yardımcıları <https://maliye.aksaray.edu.tr/Bolum-Baskan-Yardimcisi>

(2) A.1.1.3. Maliye\_Akademik\_Kadro <https://maliye.aksaray.edu.tr/Akademik-Personel>

(2) A.1.1.4. İktisat\_Akademik\_Kadro <https://iktisat.aksaray.edu.tr/Akademik-Personel>

* + 1. **Liderlik**

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında liderlik, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün oluşturulması ve içselleştirilmesi süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır. Anabilim dalı başkanı ve diğer akademik/idarî liderler, yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkları dikkate alan bir liderlik yaklaşımı benimsemektedir. Liderler, programın misyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda yetki paylaşımını, zamanı, ilişkileri ve birim içi motivasyonu dengeli bir şekilde yönetmeye özen göstermektedirler. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı’nda liderlik, yalnızca yönetsel bir rol olarak değil, aynı zamanda yenilikçilik ve vizyon geliştirme süreci olarak ele alınmaktadır.

Mevcut durum değerlendirildiğinde, Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında liderlik süreçlerinde **Düzey 2 (Planlama)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir. Ancak, bu uygulamaların sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirme çalışmalarının artırılması hedeflenmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | **Açıklama** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün  içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün  içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün  gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve  kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, ulusal hedefler, küresel eğilimler ve paydaş beklentilerini dikkate alarak, değişen koşullara hızlı ve etkin bir şekilde uyum sağlayan bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Program, geleceğe uyum sağlamak için misyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda kıyaslama, değişim yönetimi ve yenilikçi yaklaşımlar gibi yöntemleri kullanmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, öğrenci ve mezunlarının küresel rekabet ortamında başarılı bireyler olarak yer alabilmesi için dijitalleşme ve sürdürülebilirlik gibi çağdaş temaları eğitim sürecine entegre etmeyi de amaçlamaktadır.

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında, mevcut durumda kurumsal dönüşüm kapasitesinde **Düzey 2 (Planlama)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | **Açıklama** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve  bütüncül olarak yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim  yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında iç kalite güvencesi sistemine ilişkin süreçlerin oluşturulması ve uygulanmasına yönelik planlama çalışmaları yapılmaktadır. Takvim yılı temelinde kalite süreçlerinin hangi işlem ve mekanizmaları içereceğinin belirlenmesi için hazırlıklar yapılmakta olup, süreç akışları planlanmaktadır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, iç kalite güvencesi sistemine ilişkin süreçlerin etkinliğini artırmak için sürekli iyileştirme döngüsünü esas almaktadır. Bu kapsamda, süreç akışlarının planlanmasının yanı sıra, uygulama aşamasında düzenli izleme ve değerlendirme mekanizmalarının devreye alınması hedeflenmektedir. Mevcut durum itibarıyla Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında, iç kalite güvencesi mekanizmalarının olgunluk düzeyi açısından **Düzey 2 (Planlama)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | **Açıklama** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi  bulunmamaktadır |
| **2** | Planlama (P) | Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları  tanımlanmıştır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve  bütüncül olarak yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili  paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır |

#### Örnek Kanıtlar

(2) A.1.4.1 Yüksek\_Lisans\_Akademik Takvim <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/1027f4c1-6ac3-4b38-bab0-35ff6ed11316.pdf>

* + 1. **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, kamuoyunu bilgilendirme ilkesini benimsemekte ve bu çerçevede iletişim kanallarını planlamaktadır. Bu doğrultuda Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı web sayfası açılması planlanmaktadır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, yerel yönetimler, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve sanayi temsilcileri gibi dış paydaşlarla ilişkilerini geliştirmeyi ve bu ilişkiler üzerinden kamuoyuna katkı sağlamayı planlamaktadır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında bu kapsamda olgunluk düzeyi açısından **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | **Açıklama** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği  gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda  kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve  hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları  izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

### **MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR**

* + 1. **Misyon, vizyon ve politikalar**

Aksaray Üniversitesi Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı’nın misyonu, Atatürk ilke ve devrimlerinin ışığında; çağdaş, laik, demokratik ve hukuk ekseninde, sağlam adımlarla daima ileriye yürümeyi hedefleyen, ülkesini seven, dürüst, güvenilir, ulusal değerlere sahip çıkan, kamusal yararı kişisel çıkarların üzerinde tutmayı görev edinmiş, araştırma-geliştirme yeteneği kazanmış bireyler yetiştirmektir. Program, kamu sektörü ve özel sektörde yer alan bankalar, finansal kuruluşlar, yarı-kamusal ve özel girişimlerde ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağını karşılamak amacıyla, öğrencilerine teorik ve pratik bilgi birikimi sunmaktadır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, öğrencilerine analitik düşünme, problem çözme ve stratejik karar alma becerileri kazandırmayı hedeflemektedir.

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı’nın vizyonu, alanında yetkin akademik kadrosu ile ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören, teorik ve uygulamalı maliye bilgisine sahip, donanımlı bireyler yetiştiren öncü bir eğitim programı olmaktır.

Değerlerimiz:

• Bilimsellik

• Saydamlık

• Kalite ve Yetkinlik

• Etik Değerlere Bağlılık

• Katılımcılık

• Rekabetçilik

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, öğrencilerini ekonomik ve mali sistemlerin işleyiş kurallarını anlamaya yönlendirirken, kamu ve özel sektörde ihtiyaç duyulan yetkinliklere sahip bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Program mezunları, kamu sektöründe özellikle Hazine ve Maliye Bakanlığı, Gelir İdaresi Başkanlığı ve diğer kamu kurumlarında çalışabilmekte, özel sektörde ise muhasebe, mali müşavirlik, finansal danışmanlık gibi çeşitli alanlarda istihdam olanağı bulmaktadır. Programın misyon, vizyon ve politika yönetim süreçleri; sistematik, sürdürülebilir ve iyileştirilebilir bir yapıya sahiptir. Bu kapsamda programın **Düzey 2 (Planlama)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin tanımlanmış ve birima özgü misyon, vizyon ve politikaları  bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar  bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek  önlemler alınmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(2) A.2.1.1. Misyon\_ve\_Vizyon <https://maliye.aksaray.edu.tr/tanitim>

(2) A.2.1.2. Yüksek\_Lisans\_Bologna\_Sayfası <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675>

* + 1. **Stratejik amaç ve hedefler**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında stratejik planlama süreçlerine yönelik bir farkındalık ve kültür oluşumu planlanmaktadır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için katılımcı bir planlama sürecini benimsemektedir. Bu kapsamda, stratejik planlama süreçlerine öğrenci, akademisyen ve dış paydaşların aktif katılımını teşvik ederek daha kapsayıcı ve etkili bir strateji oluşturmayı hedeflemektedir. Programda, stratejik planlamaya yönelik somut adımların atılması ve sürecin daha etkin hale getirilmesi planlanmaktadır. Bu bağlamda Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı’nın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin stratejik planı bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve  paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte  değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Performans yönetimi**

Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır. **Düzey 1** **(Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi  mekanizmaları tanımlanmıştır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları  bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi  mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

### Yönetim Sistemleri

* + 1. **Bilgi yönetim sistemi**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında, önemli etkinlikler ve süreçlere ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması konularında temel planlamaları gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda, Aksaray Üniversitesi Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS), veri akışının düzenli bir şekilde izlenmesi, saklanması ve analiz edilmesi için etkin bir araç olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, bilgi yönetim sisteminin kapsamı genişletilerek, eğitim-öğretim faaliyetlerinden öğrenci memnuniyetine kadar uzanan tüm süreçlerin izlenebilirliği sağlanmaktadır. Bu sayede, programın şeffaflık, verimlilik ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda daha etkin bir yönetim modeli oluşturulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi  ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi  yönetim sistemi işletilmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) A.3.1.1. EBYS <https://ebys.aksaray.edu.tr/>

* + 1. **İnsan kaynakları yönetimi**

Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler  bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine  ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda  uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç  paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Finansal yönetim**

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. **Düzey 1 *(P*lanlama *yoktur)*** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler  bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik  hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar  tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Süreç yönetimi**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında tüm eğitim ve öğretim faaliyetleri anabilim dalı kurulu aracılığıyla yönetilmektedir. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, süreç yönetimi açısından **Düzey 2 (Planlama)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve  yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve  yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla  değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* 1. **PAYDAŞ KATILIMI**
     1. **İç ve dış paydaş katılımı**

Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.Programın **Düzey 2 (Planlama)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak  mekanizmalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar  bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak  üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı  iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Öğrenci geri bildirimleri**

Birimde, öğrenci geri bildirimlerini almak amacıyla rektörlük tarafından düzenlenen dönem sonu anketleri uygulanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin danışmanlık saatleri aracılığıyla geri bildirimde bulunmaları da mümkündür. Programın **Düzey 3 (Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar  bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri  bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü\* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her  akademik yıl sonunda) alınmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) A.4.2.1. Anketler <https://kalite.aksaray.edu.tr/anketler>

(3) A.4.2.2. Anket\_Değerlendirme\_ve\_Danışmanlık\_Saatleri <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/acd/login.aspx>

* + 1. **Mezun ilişkileri yönetimi**

Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. Programın **Düzey 1 (Planlama yoktur**) seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi  amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları  vardır |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar  doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* 1. **ULUSLARARASILAŞMA**
     1. **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır. Programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel  yapılanması bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel  yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin  organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması  izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Uluslararasılaşma kaynakları**

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır. Programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli  kaynak bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun  nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek  yönetilmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Uluslararasılaşma performansı**

Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır. Programın**Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik  planlamalar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

# EĞİTİM ve ÖĞRETİM

**Tablo: Birimin güçlü ve gelişmeye açık yönleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | * Program müfredatının sektördeki ve akademik alandaki gelişmeleri takip ederek düzenli olarak güncelleniyor olması * Programın, alanında uzman, araştırma yapan ve güncel bilgileri öğrencilerine aktaran nitelikli akademik kadroya sahip olması |
| **GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER** | * Değerlendirme yöntemlerinde çeşitlilik sağlanabilir, örneğin proje bazlı, grup çalışması veya sunumlarla daha farklı değerlendirme formatları uygulanabilir |

### 

### Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

* + 1. **Programların tasarımı ve onayı**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, TYYÇ ile uyumlu, mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır. Tam zamanlı yüksek lisans programımızın eğitim dili Türkçedir. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı azami 6 yarıyıldan oluşmaktadır. İlk iki yarıyılda öğrenciler 1 zorunlu ve 6 seçmeli ders olmak üzere toplam 7 ders ile seminer dersi alırlar. Öğrencinin tez savunma sınavına alınabilmesi için, programın gerektirdiği dersleri başarıyla tamamlaması, asgari kredi koşullarını sağlaması gerekir. Tez savunma sınavında başarılı olan öğrenciler yüksek lisans derecesi almaya hak kazanırlar. Programın amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuştur. Bu kapsamda program **Düzey 3 (Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler  tanımlanmamıştır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ  ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına  uygun olarak yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve  ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.1.1.1. Lisansüstü\_Eğitim\_Öğretim\_Yönergeleri <https://sbe.aksaray.edu.tr/mevzuat>

(3) B.1.1.2. Program\_Çıktıları [https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675#](https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675)

(3) B.1.1.3. TYYÇ\_Program\_Yeterlilik\_İlişkisi [https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675#](https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675)

* + 1. **Programın ders dağılım dengesi**

Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre ders dağılımı yapılmaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 2 (Planlama)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır. |
| **2** | Planlama (P) | Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler  bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim  genelinde uygulamalar bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Katılımcı bir akademik ortam sağlayan aynı zamanda üniversite ve enstitümüzün hem misyon hem de vizyonunun hayata geçmesine katkıda bulunan Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programımız, derslerin öğrenme kazanımlarımını tanımlayarak, program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirilmesi ile oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### 

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir. |
| **2** | Planlama (P) | Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale  getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla  uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.1.3.1. Program\_Çıktıları

[https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675#](https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675)

* + 1. **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Tüm derslerin AKTS değeri bologna üzerinden paylaşılmaktadır. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı’nın temel amacı, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu maliye alanında uzman ve araştırmacılar yetiştirmektir. Bu doğrultuda yüksek lisans öğrencilerini maliye alanında teorik olarak ileri düzeyde bilgi ve beceriyle donatmak amaçlanmaktadır. Mesleğe ait öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır. |
| **2** | Planlama (P) | Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki  uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer  aldığı tanımlı süreçler\* bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve  uygulamaya konulmuştur. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı  güncellenmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.1.4.1. Müfredat https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675#

(3) B.1.4.2. Aksaray\_Üniversitesi\_Diploma\_Yönergesi <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/cc3451e4-5d27-4b3e-86c4-5920ad6d16cf.pdf>

* + 1. **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin  mekanizma bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot,  ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve  güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların  görüşleri de alınarak güncellenmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Programımızda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) bulunmaktadır. Program genelinde eğitim ve öğretim süreçleri Aksaray Ünversitesi’nin yönetmelikleri, yönergeleri ve ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere  bir sistem bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere  sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve  kuralara uygun yönetilmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar  izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir  uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.1.6.1 Mevzuat <https://sbe.aksaray.edu.tr/mevzuat>

(3) B.1.6.2. Akademik\_Takvim <https://ogris.aksaray.edu.tr/akademik-takvim>

(3) B.1.6.3. EBYS <https://ebys.aksaray.edu.tr/>

* 1. **Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)
     1. **Öğretim yöntem ve teknikleri**

Programımızda Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. Bu kapsamda program **Düzey 2 (Planlama (P))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar  bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın  uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri  tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların  katılımıyla iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(2) B.1.2.1. Ders\_Bilgi\_Paketi <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675>

* + 1. **Ölçme ve değerlendirme**

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 2 (Planlama (P))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları  bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve  planlamalar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve  değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve  ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(2) B.2.2.1. ASÜ\_Lisansüstü\_Sınav\_Yönetmeliği <https://sbe.aksaray.edu.tr/dosya/de6dc498-68cb-43db-bdc2-526f5b2b91a1.pdf>

(2) B.2.2.2. Ders\_Bilgi\_Paketi <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675>

* + 1. **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Aksaray Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile (YÖK) Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliğinde de belirtildiği üzere lisans diplomasına ve YÖK’ün belirlediği 55 standart puandan az olmamak koşuluyla, Maliye Programı (eşit eğırlık puan türünden) Senato tarafından belirlenecek Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) puanına sahip olan tüm adaylar, Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı'na başvurabilmektedirler. Programa başvuran adayların kabulünde ALES puanının yanı sıra lisans mezuniyet not ortalamasıda dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve  kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve  kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar  bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan  edilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.2.3.1. YÖK\_Yönetmelik <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

(3) B.2.3.2. ASÜ\_Yönetmelik <https://sbe.aksaray.edu.tr/dosya/de6dc498-68cb-43db-bdc2-526f5b2b91a1.pdf>

* + 1. **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı’nın gerektirdiği zorunlu derslerde başarılı olan, asgari kredi koşulların sağlayan, uzmanlık alan dersini başarı ile alan ve tez savunma sınavı sonucunda tezi kabul edilen öğrenciler mezuniyet için gerekli koşulları sağlamış sayılmaktadır. Tez sınavında başarılı olmak ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans veya doktora tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili Enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir. Tezsiz yüksek lisans programlarında ise dönem projesinden başarılı olduğunun ilan edilmesinden itibaren bir ay içinde, projenin en az bir kopyasını enstitüye teslim eden ve projesi şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Bu hususta programın **Düzey 3 (Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına  ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler  bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin  sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.2.4.1. ASÜ\_Yönetmelik <https://sbe.aksaray.edu.tr/dosya/de6dc498-68cb-43db-bdc2-526f5b2b91a1.pdf>

(3) B.2.4.2. Yatay\_Geçiş\_Yönergesi <https://sbe.aksaray.edu.tr/dosya/e1d74297-7696-4c97-ac77-b270ac1bd4ae.pdf>

### Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

* + 1. **Öğrenme ortam ve kaynakları**

Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yüksek lisans programına ait bir derslik bulunmaktadır. Programın **Düzey 2 (Planlama (P))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli  kaynağı bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan  kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek  gerçekleştirilmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme  ve iyileştirilme yapılmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Akademik destek hizmetleri**

Aksaray Üniversitesi lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca danışman atanmaktadır. Lisansüstü programlarda her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir danışmanı en geç birinci yarıyılın sonuna kadar; öğrencinin danışmanıyla beraber belirlediği tez konusunu da en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez konusu Enstitü yönetim kurulu (EYK) onayı ile kesinleşir. Danışmanının en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı’nda öğrencilerin kayıt döneminde seçtikleri dersler danışmanlarca onaylanmaktadır. Danışmanlar öğrencilere literatür ile ilgili bilgiler vermekte, araştırmada etik kurallar hakkında destek sağlamaktadırlar. Tez konusunun belirlenmesinde danışmanlar, konunun orijinal olması, literatüre katkı sağlaması ve alandaki yeni gelişmelere uygun olması gibi kriterleri göz önünde bulundurarak konunun belirlenmesinde öğrenciyle birlikte aktif rol oynamaktadır. Tez konusu belirlendikten sonra danışmanlar öğrencilere gerek tez çalışmaları gerekse akademik ve kariyer hedefleri hususunda yol göstermektedirler. Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programı, danışmanlık sürecini yalnızca akademik gerekliliklerle sınırlı tutmayıp, öğrenci-danışman etkileşimini sürekli öğrenme ve gelişim için bir fırsat olarak değerlendirmektedir. Danışmanlar, tez sürecinde öğrencilerin analitik düşünme becerilerini geliştirmelerine yardımcı olurken, onları araştırma yöntemleri ve veri analizinde yetkin hale getirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca, danışmanlık süreci boyunca düzenli görüşmeler yapılarak, öğrencilerin tez sürecinde karşılaşabilecekleri zorluklara yönelik çözümler üretilmekte ve çalışmaların verimli bir şekilde ilerlemesi sağlanmaktadır. Bu yaklaşım, öğrencilerin yalnızca tez sürecini başarıyla tamamlamalarına değil, aynı zamanda akademik etik, disiplinler arası bakış açısı ve profesyonel donanım kazanmalarına da önemli katkılar sunmaktadır. Programın, akademik destek hizmetleri açısından **Düzey 3** **(Uygulama ve/veya Kontrol Et)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına  yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması  süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına  yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin  uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.3.2.1. ASÜ\_YÖNETMELİK <https://sbe.aksaray.edu.tr/dosya/de6dc498-68cb-43db-bdc2-526f5b2b91a1.pdf>

* + 1. **Tesis ve altyapılar**

Yüksek lisans öğrencileri, kampüste sunulan tüm imkânlardan faydalanabilmektedir. Yemekhane, sosyal tesisler, yüzme havuzu ve kütüphane gibi olanaklar, öğrencilerin hem akademik hem de sosyal ihtiyaçlarını karşılamak üzere erişilebilir durumdadır. Bu tesisler, öğrencilerin üniversite yaşamını daha verimli ve konforlu hale getirmek için hizmet vermektedir. Bu hizmetler ve olanaklara ilişkin bilgiler ve duyurular, üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın internet sitesi üzerinden düzenli olarak paylaşılmaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama ve/veya Kontrol Et)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar  bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat  eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda  iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.3.3.1. Sağlık\_Kültür\_Daire\_Başkanlığı <https://sks.aksaray.edu.tr/>

(3) B.3.3.2. Yemek\_Listesi <https://sks.aksaray.edu.tr/yemek-listesi>

(3) B.3.3.3. Sağlık <https://sks.aksaray.edu.tr/saglik>

(3) B.3.3.4. Kültür <https://sks.aksaray.edu.tr/kultur>

(3) B.3.3.5. Spor <https://sks.aksaray.edu.tr/spor>

(3) B.3.3.6. Sosyal\_Tesis <https://sks.aksaray.edu.tr/sosyal-tesis>

(3) B.3.3.7. Yarı\_Olimpik\_Yüzme\_Havuzu <https://sks.aksaray.edu.tr/yari-olimpik-kapali-yuzme-havuzu>

* + 1. **Dezavantajlı gruplar**

Yüksek lisans derslerinin gerçekleştirildiği İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasında, engelsiz erişimi destekleyen düzenlemeler bulunmaktadır. Bu düzenlemeler, dezavantajlı grupların eğitim süreçlerine eşit bir şekilde katılımını sağlamak amacıyla hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama ve/veya Kontrol Et)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin  planlamalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine  ilişkin planlamalar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin  uygulamalar yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak  iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.3.4.1. ASÜ\_Öğrenci\_Engelli\_Birimi <https://engelsiz.aksaray.edu.tr/>

* + 1. **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmaktadır. Sosyal tesisler, yüzme havuzu ve kütüphane gibi olanaklar, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını desteklemek ve akademik ihtiyaçlarını karşılamak üzere erişilebilir durumdadır. Bu hizmetler ve olanaklara ilişkin bilgiler ve duyurular, üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın internet sitesi üzerinden düzenli olarak paylaşılmaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama ve/veya Kontrol Et)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet  olanakları bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin  planlamalar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve  bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve  iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.3.5.1. Sağlık\_Kültür\_Daire\_Başkanlığı <https://sks.aksaray.edu.tr/>

(3) B. 3.5.2. Kültür <https://sks.aksaray.edu.tr/kultur>

(3) B. 3.5.3. Spor <https://sks.aksaray.edu.tr/spor>

(3) B. 3.5.4. Sosyal\_Tesis <https://sks.aksaray.edu.tr/sosyal-tesis>

(3) B. 3.5.5. Yarı\_Olimpik\_Yüzme\_Havuzu <https://sks.aksaray.edu.tr/yari-olimpik-kapali-yuzme-havuzu>

### Öğretim Kadrosu

* + 1. **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Üniversitemizde öğretim elemanlarının işe alınma, atanma sürecin ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta ve birimimizde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri bu tanımlı süreçlere uygun şekilde yürütülmektedir. Bahsi geçen süreç Aksaray Üniversitesi [24672 Sayılı Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.24672&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=%C3%B6%C4%9Fretim%20%C3%BCyeli%C4%9Fine%20y%C3%BCkseltilme)’nde belirtilmektedir. Bu kapsamda birimin misyon ve hedeflerine yönelik ihtiyaç duyduğu akademik personeller atama ve yükseltme kriterleri çerçevesinde istihdam edilmektedir. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama ve/veya Kontrol Et)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri  tanımlanmamıştır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış;  ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması,  yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları  izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) B.4.1.1. Aksaray\_Üniversitesi\_24672\_Sayılı\_Öğretim\_Üyeliğine\_Yükseltme\_Atama\_Yönetmeliği <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

* + 1. **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere  planlamalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar  bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini  geliştirmek üzere uygulamalar vardır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte  irdelenerek önlemler alınmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Birimde Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları  bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve  şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

1. **ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME VE İHTİSASLAŞMA**

**Tablo: C Birimin güçlü ve gelişmeye açık yönleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | * Program, mesleki uygulama alanlarına, araştırma faaliyetlerine ve doktora programlarına geçiş için gerekli yeterlilikleri sunar. * Programın öğretim kadrosu, dinamik ve alanında tecrübeli öğretim kadrosundan oluşmaktadır |
| **GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER** | * Uluslararası indeksli dergilere yönelik yayın sayısını artırmaya odaklanılmalı, araştırma çıktıları düzenli olarak izlenmeli. * Araştırma için daha fazla bütçe ayrılması, güncel veri tabanları ve yazılımların temin edilmesi sağlanmalı. |

### Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

* + 1. **Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına  ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına  ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel  yapısı birimin tercihleri yönünde uygulanmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının  işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **İç ve dış kaynaklar**

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** |  | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli  kaynağı bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına  yönelik planları bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birim, araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve  birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve  iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar**

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları  bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora  programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar  yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al  (Ö) | Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları  düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

### Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

* + 1. **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Programımızdaki öğretim elemanları, araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmak amacıyla çeşitli konferanslara, eğitim programlarına ve sempozyumlara aktif olarak katılım sağlamaktadırlar. Bu faaliyetler, akademik personelin bilgi birikimini güncelleyerek araştırma alanındaki yetkinliklerini sistematik olarak geliştirmelerine olanak tanımaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 3 (Uygulama ve/veya Kontrol Et)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine  yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine  yönelik planlar bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine  yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez  kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(3) C.2.1.1. 2547\_Sayılı\_Yükseköğretim\_Kanunu <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

* + 1. **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Maliye ve Mali Yönetim Yüksek Lisans Programında disiplinlerarası olarak İktisat ve Maliye derslerinden oluşan bir müfredat uygulanmaktadır. Program, ulusal ve uluslararası akademik iş birliklerini teşvik ederek, öğrencilerin geniş bir perspektif kazanmalarını hedeflemektedir. Bu doğrultuda, ortak bir müfredata dayalı programımız, öğrencilere disiplinlerarası bilgi birikimi sağlamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 2 (Planlama (P))** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak  araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar  bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol  Et (K) | Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve  ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili  paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek  gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Örnek Kanıtlar

(2) C.2.2.1Müfredat <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=10675>

### Araştırma Performansı

* + 1. **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

### 

### Misyon Farklılaşması

* + 1. **Misyon Farklılaşması Kapsamında Gerçekleştirilen Akademik Faaliyetlerin Değerlendirilmesi ve İyileştirilmesi**

Birimde misyon farklılaşması kapsamında bir planlama bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **BÖDR Kılavuzu 2020 Açıklaması Revize Edilerek Düzenlenmiştir** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde misyon farklılaşması kapsamında bir planlama bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde misyon farklılaşması kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimde misyon farklılaşması kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimde misyon farklılaşması kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | Birimde,  Birimin misyon farklılaşması kapsamında gerçekleştirdiği faaliyetlerin performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar Birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer Birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

# TOPLUMSAL KATKI

**Tablo: D Birimin güçlü ve gelişmeye açık yönleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | * Sosyal farkındalığa yönelik etkinliklerin düzenlenmesinde aktif rol oynamak. * Teorik eğitimin ötesinde pratik yaşam becerilerine odaklanma. * Öğrencilerin toplumsal konularda bilinçlendirilmesi. * **Disiplinler arası yaklaşımlarla zenginleştirilmiş bir eğitim müfredatına sahip olmak.** * **Yerel ve uluslararası düzeyde iş birliği yapma imkanları sunmak.** * **Gelişmiş akademik kadronun rehberliğinde öğrencilere yenilikçi çözümler üretme fırsatları sağlamak.** |
| **GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER** | * Toplumsal etkinliklerin daha geniş kitlelere ulaştırılması. * Farklı sosyal alanlarda daha fazla etkinlik düzenlenmesi. * Yerel kurumlarla daha fazla iş birliği yapılması. * **Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çevre ve iklim değişikliği konularında etkinlikler gerçekleştirilmesi.** * **Sektör temsilcileriyle ortak çalıştaylar ve seminerlerin düzenlenmesi.** * **Öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerinde liderlik rollerini üstlenmesi için daha fazla fırsat yaratılması.** |

### 

### Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

* + 1. **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimin tercihleri yönünde uygulanmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

* + 1. **Kaynaklar**

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

### 

### Toplumsal Katkı Performansı

* + 1. **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu kapsamda programın **Düzey 1 (Planlama yoktur)** seviyesinde olduğu değerlendirilmektedir.

#### Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Düzey** | ***Açıklama*** | **KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması** |
| **1** | Planlama Yoktur | Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. |
| **2** | Planlama (P) | Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. |
| **3** | Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K) | Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. |
| **4** | Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö) | Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. |
| **5** | PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |